**Проект**



**СОВЕТ КИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРЫМСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_.\_\_.2020г. № \_\_\_

село Киевское

**О внесении изменений в решение Совета Киевского сельского поселения Крымского района от 24 ноября 2017 года № 178 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в администрации Киевского сельского поселения Крымского района»**

В целях актуализации регламентированного порядка прохождения муниципальной службы в администрации Киевского сельского поселении Крымского района в соответствие с требованиями действующего законодательства регулирующего порядок и особенности прохождения муниципальной службы, Совет Киевского сельского поселения Крымского района, р е ш и л :

1. Внести изменения в решение Совета Киевского сельского поселения Крымского района от 24 ноября 2017 года № 178 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в администрации Киевского сельского поселения Крымского района» (далее - Решение) изложив подпункт 4 пункта 3 статьи 13 главы 4 приложения к Решению в следующей редакции:

«4) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);».

2. 2. Администрации Киевского сельского поселения Крымского района настоящее постановление обнародовать путем размещения на информационных стендах, расположенных на территории муниципального образования и разместить на официальном сайте администрации Киевского сельского поселения Крымского района в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования.

Председатель Совета

Киевского сельского поселения

Крымского района С.А.Отрощенко

Глава

Киевского сельского поселения

Крымского района Б.С.Шатун

|  |  |
| --- | --- |
| Действующая, | новая |
| 3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:    4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые; | «4) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);». |